

# ACCIONES DE MOTIVACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE MICRO Y NANOTECNOLOGÍAS BASADAS EN LA NORMA IRAM 50501:2016 DE GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

F. Flores<sup>(1)</sup>, D. Brengi<sup>(2)</sup>, S. Maugeri<sup>(3)</sup>, A. Lozano<sup>(4)</sup>

fflores@inti.gov.ar

<sup>(1)</sup> Dto. Micro y Nano Fabricación - DT Micro y Nanotecnologías - SOAC-GODTel-INTI

<sup>(2)</sup> Dto. Integración de Sistemas Micro y Nanoelectrónicos - DT Micro y Nanotecnologías - SOAC-GODTel-INTI

<sup>(3)</sup> Dto. Prototipado Microelectrónico y Electrónica Impresa - DT Micro y Nanotecnologías - SOAC-GODTel-INTI

<sup>(4)</sup> DT Micro y Nanotecnologías - SOAC-GODTel-INTI

Palabras Clave: innovación; creatividad; ideación

## INTRODUCCIÓN

La Dirección Técnica de Micro y Nanotecnologías tiene como objetivo promover, fomentar y alentar el desarrollo de la Micro y Nanotecnología a nivel nacional dando soporte a las empresas y el sector académico. Para ello trabaja en la investigación y desarrollo de tecnologías de interés nacional en el área de su incumbencia transfiriendo los conocimientos alcanzados al sistema productivo, al sector empresario y a la sociedad en general. Entre varias acciones, acompaña a las distintas unidades productivas en el logro de la Innovación tecnológica y contribuye a la formación y entrenamiento de recursos humanos calificados.

Debido al alto grado de innovación de los trabajos que realiza, la Dirección ha formado parte del proceso de implementación del Sistema de Gestión de la Innovación (SGInn) del INTI, de acuerdo a la Norma IRAM 50501:2016, como resultado del cual ha obtenido la correspondiente Certificación.

## OBJETIVOS

Fomentar, de acuerdo al punto 5.4 de la Norma, una cultura de la innovación:

- creando un entorno de trabajo constructivo y positivo que fomente la aportación de ideas;
- mostrando a los miembros de la organización cómo compartir y promover sus propias ideas;
- promoviendo la comunicación, apoyando el intercambio abierto y franco de ideas y soluciones entre el personal;
- alentando la colaboración.

Como objetivo adicional, mantener reuniones de ideación online durante la pandemia.

## DESARROLLO

La pérdida de recursos humanos calificados desde principios de 2018 constituyó un factor

desmoralizante para el resto del grupo de trabajo de la Dirección. A raíz de esta situación el equipo de SGInn de la Dirección inició una serie de entrevistas individuales que derivaron en una encuesta de análisis de contexto interno para identificar necesidades a resolver. Como resultado se identificaron temas recurrentes que interferían con la actividad diaria del grupo de trabajo.

¿Qué cosas considera que su edificio debería mejorar?  
28 respuestas



Figura 1: Uno de los resultados de la encuesta realizada entre el 19 y el 26 de septiembre de 2018

Se llevaron adelante diferentes acciones para mejorar estos aspectos:

1. Reorganización del espacio de trabajo para lograr un mayor confort, con la colaboración de todos los miembros de los diferentes equipos de trabajo, seleccionando material y documentos de papel obsoletos para donación.
2. Creación de un registro de proyectos documentados en una *wiki* interna.
3. Lanzamiento del boletín interno "Micro y Nano Novedades", en el que se comparten actividades de Innovación, viajes de formación, resúmenes de proyectos en curso, reportajes a referentes y miembros del equipo, infografías descriptivas del SGInn a considerar en los proyectos, entre otros temas.
4. Realización de reuniones de ideación para el análisis y tratamiento de nuevos proyectos, con la participación de referentes de diferentes áreas de acuerdo a la temática.

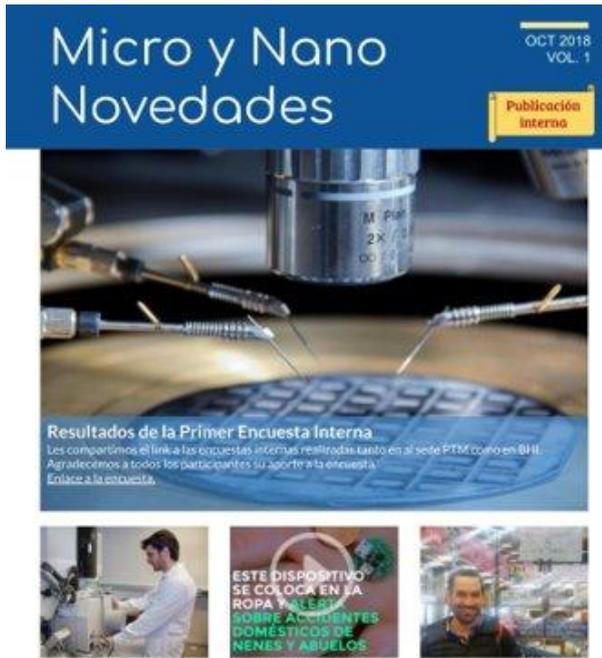


Figura 2: Tapa del primer boletín de “Micro y Nano Novedades”



Figura 3: Infografía de “Gestión de Proyectos de Innovación”

5. Realización de reuniones virtuales online durante la pandemia para fomentar el reencuentro e interacción entre miembros de la Dirección utilizando herramientas como Google Meet y la plataforma de pizarra interactiva Miro. Los resultados fueron muy positivos, por lo que se extendió la modalidad de esta actividad a las reuniones de ideación y actualmente se continúan utilizando estas plataformas colaborativas para la generación de ideas y la discusión de proyectos a distancia, de manera ágil y flexible.

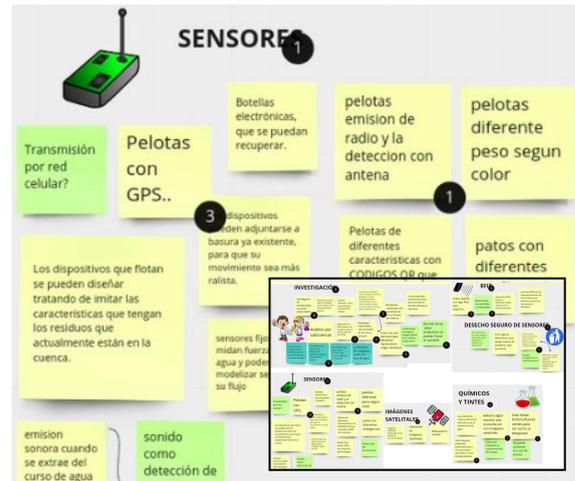


Figura 4: Ejemplo de generación de ideas en una de las reuniones online de creatividad.

## RESULTADOS

- Se completaron 2 encuestas internas y 2 externas a clientes.
- Se generó el registro de proyectos de acuerdo a Norma IRAM 50501:2016 en la wiki interna.
- Se mejoraron los espacios comunes (sala de reuniones, living y biblioteca subsuelo).
- Se publicaron 6 boletines internos.
- Se armaron y distribuyeron 6 infografías.
- Se gestionaron 2 donaciones importantes de papel, cartón y otros a la Fundación Garrahan.

Todas estas acciones resultaron en una mayor integración y colaboración entre miembros de diferentes departamentos, que derivaron en:

- La realización de 19 reuniones de ideación. A modo de ejemplo, en la primera realizada en modalidad online con miembros de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (ACUMAR), de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Buenos Aires (FIUBA) y de otras áreas del INTI, participaron 20 personas y se generaron 86 ideas que derivaron en 12 líneas de trabajo a investigar.
- El aporte de 6 colaboraciones a reuniones organizadas por otras áreas del INTI y por empresas.

## CONCLUSIONES

A partir de las acciones llevadas adelante por el SGInn, se logró una mayor motivación y cohesión de los miembros de la Dirección, que derivaron en los buenos resultados logrados, por lo que se analizan nuevas acciones a realizar en el futuro.